

## Linee guida per gli autori e le autrici<sup>1</sup>

(Luglio 2016)

### 1. Obiettivi e profilo della piattaforma

- Aprire una finestra svizzera sulla literacy (lettura, scrittura, media) e dare accesso agli archivi del Forum sulla lettura in Svizzera.
- Sostenere lo sviluppo di un discorso specializzato che superi i confini tra regioni linguistiche e attori istituzionali.
- Incoraggiare i transfer di esperienze e saperi tra teoria e pratica.
- Aprire una rete nazionale e internazionale.
- Facilitare la pubblicazione di contributi, mediante un adeguato inquadramento redazionale.
- Aprire l'accesso libero a tutti i testi pubblicati (open access).

### 2. Autori e lettori

- Gli autori sono esperti o professionisti riconosciuti oppure persone in formazione nell'ambito della ricerca e dello sviluppo della literacy.
- I lettori cui la piattaforma si rivolge sono specialisti della promozione della literacy nell'ambito del sistema scolastico, delle biblioteche, dei media o delle attività a utilità sociale.

### 3. Caratteristiche dei testi

- L'obiettivo è quello di produrre e pubblicare testi scientificamente seri e di facile lettura per un pubblico informato (non siamo una rivista per un pubblico scientifico altamente specializzato e non vogliamo pubblicare rapporti di ricerca altamente specifici).
- I termini tecnici eccessivamente specialistici vanno evitati, altrimenti devono essere spiegati.
- Immagini (foto, grafici) a illustrazione degli articoli sono assolutamente benvenute.
- La possibilità di contenuti video è possibile previa consultazione con la redazione.
- Le citazioni dovrebbero essere usate con parsimonia, ma secondo standard scientifici.

### 4. Tipi di contributi e forme di pubblicazione

#### 4.1. Indicazioni generali

Titolo e riassunto sono pubblicati direttamente sulla pagina [www.forumlettura.ch](http://www.forumlettura.ch)

Il testo (con il titolo e il riassunto) è accessibile sotto forma di file pdf. Può essere visualizzato su schermo, stampato oppure salvato localmente.

Tutti i contributi sono archiviati a lungo termine in modalità open access.

In caso di seconda pubblicazione di testi già pubblicati in altra sede, è responsabilità dell'autore sincerarsi che non vi siano violazioni del diritto d'autore.

#### 4.2. Articoli « focus »

- Gli articoli „focus“ alimentano la discussione intorno a un tema definito dalla redazione.
- Tali articoli sono generalmente scritti su invito della redazione, e sono di norma delle pubblicazioni inedite. La redazione può inoltre accettare articoli spontaneamente offerti oppure ripubblicazioni di testi editi in altra sede.
- Gli articoli restano per 42 mesi sulla pagina principale del sito web, poi sono archiviati.
- Il titolo e il link ipertestuale contenente il rinvio al testo sono diffusi attraverso una newsletter inviata periodicamente.

---

<sup>1</sup> Per evitare spiacevoli equivoci teniamo a precisare che per ragioni di leggibilità del presente testo tutte le indicazioni di professioni, mestieri, funzioni ecc. sono usate nella sola forma maschile ma si riferiscono naturalmente sia agli uomini che alle donne.

## 4.2. Altri tipi di articoli

Altri tipi di articoli documentano il più ampiamente possibile le attività di ricerca e sviluppo nell'ambito della literacy, sul piano svizzero e internazionale. Questi articoli restano 4 mesi sul sito web, poi sono archiviati.

### • **Articoli provenienti dalla pratica**

Gli articoli provenienti dalla pratica sono articoli aventi un legame con il tema del numero ma che documentano un'esperienza pratica, la sperimentazione di materiali, animazioni in biblioteca, esperienze nuove ecc. Questi articoli possono avere la forma dell'intervista, oppure forma narrativa, o ancora di presentazione di materiali.

### • **Contributi vari**

Gli articoli vari non sono focalizzati sul tema del numero o lo toccano solo marginalmente. Essi sono spontaneamente proposti dagli autori oppure sollecitati dalla redazione. Sono possibili anche ripubblicazioni di testi editi in altre sedi o le rielaborazioni di testi già pubblicati (con l'indicazione della rielaborazione).

## 5. Struttura e volume dei contributi

### 5.1. Preambolo

- Nome e cognome, titolo, istituzione, indirizzo postale ed elettronico di tutti gli autori.
- Titolo, riassunto (800-1000 caratteri al massimo, compresi gli spazi) e 4-6 parole-chiave nella lingua del testo.

### 5.2. Testo

- Sono previsti al massimo quattro livelli di suddivisione (titolo principale, titoletto 1, titoletto 2, corpo del testo).
- 60.000 battute al massimo, compresi gli spazi e le note a piè di pagina.
- Si raccomanda un uso parsimonioso delle note a piè di pagina.
- Citazioni e bibliografie seguono le norme APA (per esempi in tedesco e in francese si possono vedere le norme redazionali della Rivista svizzera di scienze dell'educazione all'indirizzo <https://bop.unibe.ch/sjer/manuskriptgestaltung>).

### 5.3. Informazioni sugli autori

Negli articoli centrali come negli altri articoli, si prega di aggiungere alla fine della bibliografia le seguenti informazioni:

- Una breve notizia biografica che comprenda indicazioni sulla formazione, le funzioni professionali attuali, gli interessi scientifici e gli indirizzi professionali di tutti gli autori.
- Riferimenti bibliografici in relazione con l'argomento del contributo: 5 articoli al massimo per ogni autore.

## 6. Formattazione dei contributi

- Si prega di consegnare i testi in formato Word.
- Per evidenziare titoli, forestierismi e altre parole di particolare rilievo, preghiamo di usare il corsivo (e non il grassetto o la sottolineatura).
- Le immagini e i grafici sono da integrare direttamente nel file, ma preghiamo di consegnarli anche come files separati nei formati TIFF, JPEG o PICT, risoluzione del formato originale di almeno 180 dpi.
- Per i documenti video: prendere contatto con la redazione.

## 7. Lingue da usare

Ogni autore sceglie da sé la lingua del suo testo e si attiene alle regole ortografiche, stilistiche ed etiche che ne regolano l'uso.

## 8. Esame dei testi da parte della redazione

- Gli articoli centrali e gli altri articoli sono letti e valutati da due membri del comitato di redazione che formulano un preavviso, poi sono discussi dal comitato di redazione.
- Gli articoli giudicati insoddisfacenti sono rinviati con dei suggerimenti in vista della correzione e l'indicazione di una scadenza ragionevole per apportare le migliorie richieste.
- I contributi rielaborati che continuano a non soddisfare le esigenze formulate dal comitato di redazione non saranno pubblicati.

## **9. Comitato di redazione**

- L'elenco degli attuali membri del comitato di redazione si trova all'indirizzo <https://www.forumlettura.ch/redaktion.cfm>

## **10. Come citare un contributo**

Nome, cognome. (anno). Titolo. Forumlettura.ch Piattaforma web per la literacy, (numero). Consultato in data gg.mm.aaaa su [www.forumlettura.ch](http://www.forumlettura.ch) -> archivio.